



VORBEREITUNG:

1. Erstellen Sie eine Kreuzerlübung wie im Cheat Sheet „Kreuzerlübung verwenden“ beschrieben wird.
2. Öffnen Sie in den Einstellungen der Kreuzerlübung den Abschnitt „Anwesenheit“.

Ziel und Lösungsweg

10 Min.

- Die Anwesenheit von Studierenden in der Kreuzerlübung erfassen.
- Die Anwesenheitsinformation mit der Bewertung koppeln, um nur anwesenden Studierenden Punkte zu geben.

1 Anwesenheitserfassung aktivieren

▼ **Anwesenheit**

Anwesenheit erfassen

1a Ja ▾

Anwesenheit an automatische Bewertung koppeln

1b Ja ▾

Anwesenheit in Kursbewertung erfassen

1c Ja ▾

Sie müssen zunächst „Anwesenheit erfassen“ aktivieren („Ja“), damit die anderen beiden Einstellungsparameter angezeigt werden.

Studierende setzen Kreuze

Alle Abgaben anzeigen

2 Studierende auswählen und „als anwesend markieren und bewerten“

Abgaben Export

Alle Kursbewertungen anzeigen

Tabelleneinstellungen zurücksetzen

	Vorname / Nachname	Zuletzt geändert (Abgabe)	Beispiele					Bewertung	Zuletzt geändert (Bewertung)	Anwesenheit	Status	Endbewertung
			6 (1P)	7 (1P)	8 (1P)	9 (1P)	10 (1P)	- +	-	?	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	Einstein Alfred	31. Juli 2019, 09:54	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	?	Bewertung	-				
<input type="checkbox"/>	Muster Max	-	<input type="checkbox"/>	-	-	?	Bewertung	-				
<input type="checkbox"/>	Muster Alex	31. Juli 2019, 09:57	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-	?	Bewertung	-
<input checked="" type="checkbox"/>	Muster Chris	31. Juli 2019, 09:55	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	?	Bewertung	-
<input checked="" type="checkbox"/>	Teststudent Eva	31. Juli 2019, 09:51	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-	?	Bewertung	-

2b

Zu Beginn ist der Status der Anwesenheit „unbekannt“.

▼ **Massenverarbeitung**

Auswählen

2a Alle / Keine / Nicht bewertete / Abgegeben

Hinweis: Automatische Bewertung ist an Anwesenheit gekoppelt.

Auswahl...

2c als anwesend markieren und bewerten Start 2d

3 Bestätigen

Sie sind dabei 3 Abgaben automatisch zu bewerten. Die bisherigen Bewertungen werden überschrieben!

Bestätigen

Sind Sie SICHER, dass Sie fortfahren wollen?

Weiter Abbrechen

weiter auf Seite 2 ...



weiter ...

Markieren Sie wie in Schritt 2 nun jene Studierende, die abwesend waren, und gehen Sie analog vor. In der Drop-down-Auswahl wählen Sie jedoch „als abwesend markieren und bewerten“ aus!

als abwesend markieren und bewerten [Start]

- als anwesend markieren
- als abwesend markieren
- ...
- Verlängerung zulassen
- ...
- automatisch bewerten
- ...
- als anwesend markieren und bewerten
- als abwesend markieren und bewerten**

Weiter

4 Anwesenheiten sind erfasst, Bewertungen wurden berechnet

Abgaben Export

Alle Kursbewertungen anzeigen

Tabelleneinstellungen zurücksetzen

	Vorname / Nachname	Zuletzt geändert (Abgabe)	Beispiele					Bewertung	Kommentar	Zuletzt geändert (Bewertung)	Anwesenheit	Status	Endbewertung
			6 (1P)	7 (1P)	8 (1P)	9 (1P)	10 (1P)						
<input type="checkbox"/>	Einstein Alfred	31. Juli 2019, 09:54	<input checked="" type="checkbox"/>	5 / 5	[automatisch bewertet]	31. Juli 2019, 13:36	<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualisieren	5,00				
<input type="checkbox"/>	Muster Max	-	<input type="checkbox"/>	0 / 5	[automatisch bewertet]	31. Juli 2019, 13:36	<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualisieren	0,00				
<input type="checkbox"/>	Muster Alex	31. Juli 2019, 09:57	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0 / 5	[automatisch bewertet]	31. Juli 2019, 13:36	<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualisieren	0,00
<input type="checkbox"/>	Muster Chris	31. Juli 2019, 09:55	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	4 / 5	[automatisch bewertet]	31. Juli 2019, 13:36	<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualisieren	4,00
<input type="checkbox"/>	Teststudent Eva	31. Juli 2019, 09:51	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3 / 5	[automatisch bewertet]	31. Juli 2019, 13:36	<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualisieren	3,00

Studierende, die in der Präsenzübung abwesend waren, erhalten keine Punkte für diese Kreuzerlübung.

5 Zusätzliche Spalte für die Anwesenheit in den Kursbewertungen sichtbar

Bewerterübersicht

Bewerterübersicht

Anzeigen Einstellungen Bewertungsskalen Notenstufen Import Export

Notenverteilung **Bewerterübersicht** Bewertungsverlauf Übersicht der Lernziele Übersicht Einzelansicht Teilnehmerübersicht

Alle Teilnehmer/innen: 5/5

Vorname **Alle** A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Nachname **Alle** A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Vorname / Nachname	Demokurs		Kreuzerlübung		Summe für Kreuzerlübung
	Kreuzerlübung A	Anwesenheit Kreuzerlübung...	Kreuzerlübung A	Anwesenheit Kreuzerlübung...	
Alfred Einstein	5,00	1,00	5,00	1,00	6,00
Alex Muster	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chris Muster	4,00	1,00	4,00	1,00	5,00
Max Muster	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Eva Teststudent	3,00	1,00	3,00	1,00	4,00

Anwesende Studierende erhalten eine „1“, abwesende eine „0“. Nutzen Sie diesen Bewertungsaspekt für spezielle Kursbewertungen (mehr dazu siehe Cheat Sheet „Komplexe Bewertungen“).



Kurzbeschreibung der einzelnen Arbeitsschritte

1. Erstellen Sie zunächst eine Kreuzerübung wie es im Cheat Sheet „Kreuzerübung verwenden“ beschrieben wird. Im Abschnitt „Anwesenheit“ aktivieren Sie dann die Erfassung der Anwesenheiten („Ja“) [1a]. Nun können Sie festlegen, ob die Anwesenheit mit der Bewertung verknüpft werden soll (nur Anwesende bekommen Punkte) [1b] und ob eine zusätzliche Spalte in der Bewertungsübersicht angezeigt werden soll (mit „0“ für abwesend und „1“ für anwesend) [1c]. Bei Bedarf können Sie diese Spalte dann für weitere Berechnungen nutzen. In unserem Beispiel wurden alle drei Optionen aktiviert.

Nachdem Studierende ihre Kreuze gesetzt haben, öffnen Sie die Kreuzerübung und klicken auf die Schaltfläche „Alle Abgaben anzeigen.“

2. Zu Beginn ist der Status der Anwesenheit unbekannt und wird mit einem orangen Fragezeichen markiert. Um die Anwesenheit zu erfassen, wählen Sie im ersten Schritt die Studierenden mit den Auswahloptionen („Alle / Keine / Nicht bewertete / Abgegeben“) aus [2a]. Sie können die Auswahl verfeinern, indem bei bestimmten Studierenden Häkchen manuell wegnehmen oder hinzufügen [2b]. Anschließend wählen Sie aus dem Drop-down-Menü „Auswahl...“ die Option „als anwesend markieren und bewerten“ [2c] aus und klicken auf „Start“ [2d].

3. Bestätigen Sie die folgende Meldung mit „Weiter“.

Um die Studierenden zu markieren, die abwesend waren, gehen Sie analog wie in Schritt 2 vor. In der Drop-down-Auswahl wählen Sie jedoch „als abwesend markieren und bewerten“ aus.

4. Die Anwesenheit ist nun erfasst. Sie können erkennen, dass anwesende Studierende mit einem grünen Häkchen markiert sind und die Punkte gemäß ihrer Kreuze erhalten haben. Abwesende Studierende werden mit einem roten „X“ gekennzeichnet und erhalten keine Punkte für die Kreuzerübung. Klicken Sie nun auf „Alle Kursbewertungen anzeigen“, um in die Bewertungsübersicht zu wechseln.
5. In der Bewertungsübersicht des Kurses können Sie nun sehen, dass zusätzlich zur Spalte der Kreuzerübung eine zweite Spalte für die Anwesenheit generiert wurde. Hierfür ist der im Schritt 1 aktivierte Parameter „Anwesenheit in Kursbewertung erfassen“ verantwortlich. Anwesende Studierende erhalten hier eine „1“, abwesende eine „0“. Sie können diesen Bewertungsaspekt für spezielle Kursbewertungen nutzen (mehr dazu siehe Cheat Sheet „Komplexe Bewertungen“).