



HINWEIS: Um die Einverständniserklärung nutzen zu können ist es erforderlich, die Abschlussverfolgung im gesamten Kurs zu aktivieren. Die Abschlussverfolgung kann in den Kurseinstellungen aktiviert werden. Eine Schritt-für-Schritt Anleitung für die Aktivierung finden Sie im Cheat Sheet „Kursabschlussverfolgung nutzen“ unter https://www.academic-moodle-cooperation.org/fileadmin/user_upload/p_aec/Cheat_Sheets/Kursabschlussverfolgung_nutzen-DE.pdf.

Ziel und Lösungsweg 🕒 5 Min.

- Die Verfügbarkeit von Kursinhalten für Kursteilnehmer/innen von der Bestätigung einer Einverständniserklärung (EE) abhängig machen.
- Abbilden von Zustimmung, Ablehnung und Widerruf der EE.



+ Aktivität oder Material anlegen



Im Feld „Text der Einverständniserklärung“ geben Sie den Text ein, dem die Teilnehmenden zustimmen müssen.

Wenn auch eine Ablehnung der EE ermöglicht werden soll, muss diese Option gezielt aktiviert werden.

TIPP: Die Aktivität kann auch in die Kursbewertung integriert werden. Bei Zustimmung zur EE wird Studierenden der Wert 1 eingetragen, bei Ablehnung der Wert 0.

weiter auf Seite 2 ...



weiter ...

4 Trainer/innen-Ansicht: die Modulliste

Einverständniserklärung

Aktionen

Alle / Keine Ohne Einverständniserklärung nicht betretbare Kursmodule

Forum

Abschnitt 1 Alle / Keine

Aufgabenabgabe

Test

Kapitel 1

Zurück zur Kursübersicht

Trainer/innen erscheint beim Öffnen der EE eine Liste aller Kursmodule. Hier sind jene Module zu selektieren, deren Verfügbarkeit von dieser EE abhängig sein sollen.

5 Teilnehmer/innen-Ansicht: EE nicht zugestimmt

AMC Meine Kurse Hilfe

AMC Testkurs

Dashboard / Meine Kurse / AMC Testkurs

Fortschritte

Forum

Abschnitt 1

Einverständniserklärung

Aufgabenabgabe

Eingeschränkt Nicht verfügbar, es sei denn: Die Aktivität **Einverständniserklärung** ist als abgeschlossen markiert

Solange der EE nicht zugestimmt wurde, ist die Aktivität für die Studierenden nicht verfügbar. Eine entsprechende Meldung erscheint auf der Kursseite beim Modul.

6 Teilnehmer/innen-Ansicht: Text zustimmen

Einverständniserklärung

Ich bestätige hiermit, dass ich

Ich stimme zu

Studierenden wird beim Öffnen der EE der Text zur Bestätigung angezeigt. Dieser kann – je nach Einstellung – bestätigt, abgelehnt oder widerrufen werden.

7 Teilnehmer/innen-Ansicht: EE zugestimmt

AMC Meine Kurse Hilfe

AMC Testkurs

Dashboard / Meine Kurse / AMC Testkurs

Sie haben dieser Einverständniserklärung zugestimmt.

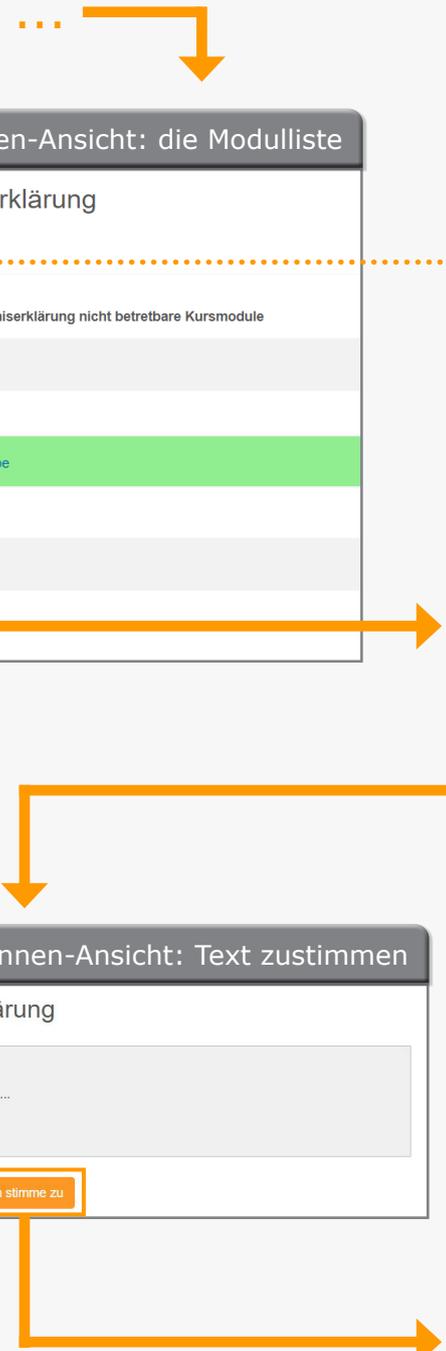
Fortschritte

Forum

Abschnitt 1

Einverständniserklärung

Aufgabenabgabe





Kurzbeschreibung der einzelnen Arbeitsschritte

Um die Einverständniserklärung nutzen zu können ist es erforderlich, die Abschlussverfolgung im gesamten Kurs zu aktivieren. Die Abschlussverfolgung kann in den Kurseinstellungen aktiviert werden. Eine Schritt-für-Schritt Anleitung für die Aktivierung finden Sie im Cheat Sheet „Kursabschlussverfolgung nutzen“ unter https://www.academic-moodle-cooperation.org/fileadmin/user_upload/p_aec/Cheat_Sheets/Kursabschlussverfolgung_nutzen-DE.pdf.

1. Um die Verfügbarkeit von Kursinhalten von einer Einverständniserklärung abhängig zu machen, fügen Sie Ihrem Kurs die Aktivität „Einverständniserklärung“ hinzu. Wählen Sie „Bearbeiten einschalten“ in der rechten oberen Ecke der Seite und anschließend „+ Aktivität oder Material anlegen“ im gewünschten Kursabschnitt.
2. Wählen Sie aus der Liste der Aktivitäten die „Einverständniserklärung“ aus.
3. Geben Sie in den Einstellungen den Text [3a] ein, der bei Zustimmung der Einverständniserklärung bestätigt werden soll. Sie bestimmen hier u.a. auch, ob es eine Ablehnungs- und/oder Widerrufsmöglichkeit geben soll und ob die Einverständniserklärung zur Kursbewertung beiträgt [3b]. Wenn auch eine Ablehnung ermöglicht werden soll, muss diese Option gezielt aktiviert werden. Ist die Einverständniserklärung Teil der Kursbewertung, erhalten Studierende bei Zustimmung eine Bewertung mit dem Wert 1, bei Ablehnung mit dem Wert 0. Auch diese Funktion muss gezielt aktiviert werden. Klicken Sie anschließend auf „Speichern und anzeigen“ [3c].
4. Wenn Sie als Trainer/in die Einverständniserklärung öffnen, werden Ihnen alle Kursmodule in einer Liste angezeigt. Selektieren Sie hier jene Kurselemente, die erst nach der Zustimmung für Studierende verfügbar sein sollen. Klicken Sie abschließend auf „Zurück zur Kursübersicht“.
5. Kursteilnehmer/innen sehen jetzt, dass die von Ihnen ausgewählten Kursmodule nicht verfügbar sind. Solange der Einverständniserklärung nicht zugestimmt wurde, erscheint eine entsprechende Meldung auf der Kursseite beim Modul.
6. Wenn die Teilnehmer/innen die Einverständniserklärung öffnen wird ihnen der Text angezeigt, den sie mit einem Klick auf den Zustimmungs-Button bestätigen müssen. Je nach Einstellung kann dieser Text auch abgelehnt oder widerrufen werden.
7. Nachdem die Teilnehmer/innen der Einverständniserklärung zugestimmt haben, ist die Aktivität auf der Kursseite verfügbar.